**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ:**

**Название организации:** Товарищество собственников недвижимости «Боголюбова 16А»

**Руководитель (Председатель Правления)**: Ширченко Екатерина Федосеевна

**Адрес:** 141986, Московская область, г. Дубна, пр-т Боголюбова, д. 16А

**ИНН** /**КПП** 5010050338 / 501001001

**ОГРН** 1155010001277

**Специализация:** 70.32.1, Управление эксплуатацией жилого фонда

**Дата регистрации:** 26.06.2015

**Орган регистрации**: МИФНС № 12 по Московской области

**Сайт:** <http://b16а.ru/>

**Е-mail:** info@b16a.ru, ekaterinash76@gmail.com

Телефон: 89162047531

**ОТЧЕТ**

**правления ТСН «Боголюбова 16А» общему собранию собственников помещений, членам ТСН «Боголюбова 16А» за 2023 год (с 01.01.2023г. по 31.12.2023г)**

1. Общая информация.
2. Отчет об осуществленных мероприятиях, заключенных договорах, видам и составу услуг (работ) по содержанию и ремонту МКД.
3. Отчет о проведенных в 2023 году общих собраниях собственников помещений и членов ТСН за отчетный период 2023 года.
4. Отчет по использованию денежных средств, полученных от собственников помещений в 2023 году.

 4. Первоочередные мероприятия ТСН «Боголюбова 16А» на 2024 год.

# Общая информация.

Товарищество собственников недвижимости «Боголюбова 16А» является добровольным объединением собственников жилых и нежилых помещений и иной недвижимости в многоквартирном жилом доме, созданным ими для совместного владения, пользования и в установленных законом пределах распоряжения имуществом (вещами), в силу закона находящимся в их общей собственности или в общем пользовании, а также для достижения иных целей, предусмотренных законами.

 Товарищество создано в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, других законодательных и иных нормативных актов РФ.

**Перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении ТСН «Боголюбова 16А»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома | Площадь дома, м2 | Год постройки | Кол-во этажей | Кол-во подъездов | Кол-во квартир |
| 1 | МО, г. Дубна, ул. Боголюбова, д. 16а | 10008 | 2012 | 9 | 3 | 142 |

1.Год постройки\_\_\_\_\_\_\_2011\_\_\_\_\_\_\_

2. Материал стен\_\_\_\_\_\_Кирпич\_\_\_\_\_

3. Число этажей, подъездов, квартир\_\_\_\_9 этажей, 3 подъезда, 142 квартиры\_

4. Наличие подвала\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководство деятельностью ТСН «Боголюбова 16А» осуществляется Правлением ТСН.

**Состав правления ТСН «Боголюбова 16А»:**

 Бочаров Михаил Александрович (кв.910)

 Ширченко Екатерина Федосеевна (кв.411)

Самошков Артем Константинович (кв.401)

**Председатель Правления – Ширченко Екатерина Федосеевна**

 (решение Общего собрания собственников от 26 мая 2023 года (Протокол №16 )

Общая площадь многоквартирного дома – 13610,6 кв.м

Площадь общего имущества многоквартирного дома: 3602,6 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 10008 кв.м:

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан, - 8963,2кв.м .

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц, - 1044,8 кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности, - 0 кв.м.

# Осуществленные мероприятия, заключенные договоры, виды и состав услуг (работ) по содержанию и ремонту МКД, выполняемые ТСН в отчетном периоде (с 01.01.2023г. по 31.12.2023г)

* 1. **В отчетном периоде ТСН «Боголюбова 16А» были проведены следующие мероприятия:**
1. Пролонгированы следующие договоры на оказание услуг по содержанию МКД и по обеспечению его коммунальными ресурсами:
	1. Договор с ОГЭ ОИЯИ № 950/90-2015 на отпуск тепловой энергии, горячей и питьевой воды, прием сточных вод;
	2. Договор энергоснабжения с исполнителем коммунальных услуг ПАО «Мосэнергосбыт» № 90078927;
	3. Договор с ООО «ЭнергоРесурс» на техническое обслуживание общего имущества МКД (период с 01.01.20176г. по 31.12.2018г);
	4. Договор № 23/15 с ООО «Информационно-расчетный центр «Дубна» на оказание услуг по организации начисления и оплаты гражданами и собственниками нежилых помещений жилищно-коммунальных услуг, платы за капитальный ремонт, ведения информационной базы по населению, проживающему в обслуживаемом илом фонде, частичное заполнение информационного портала ГИС ЖКХ
	5. Договор № 65 с ИП Леонтьев М.А. на техническое обслуживание и ремонт системы «Домофон»;
	6. Договор № 388 на техническое обслуживание и эксплуатацию лифтов (комплексное обслуживание) с ООО «Вертикаль»;
	7. Договор обязательного страхования ответственности владельца опасного объекта (3 грузопассажирских лифта) со Страховым публичным акционерным обществом «Ингосстрах».
	8. Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ООО «Сергиево-Посадский Региональный оператор» (№ СПРО-2018-0000066)
	9. Заключен Договор подряда с ИП Бедарев С.Ю. на выполнение работ по капитальному ремонту кровли МКД.
	10. Заключены договоры с ИП Жемчугов С.В. на выполнение комплекса работ по капитальному ремонту кирпичной кладки фасада МКД.
	11. Заключен договор с ИП Бочарова Н.А. на выполнение работ по восстановлению контейнерной площадки для ТБО МКД.
	12. Заключен договор с ИП Бедарев С.Ю. на оказание услуг по управлению МКД и организации уборки придомовой территории.
	13. Заключен договор с Беловой И.Н. на оказание услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета в ТСН «Боголюбова 16А».
2. За отчетный период ТСН «Боголюбова 16А» на регулярной основе закупались моющие и дезинфицирующие средства для обеспечения содержания жилого дома и придомовой территории, а также проводилась регулярная дезинфекция помещений МОП и малых форм на придомовой территории;
3. Произведена сезонная уборка МОП жилого дома.
4. Осуществлена плановая поверка общедомовых приборов учета потребленных ресурсов;
5. Проведены плановые ремонтные работы в ИТП и МОП (ЭнергоРесурс):
* Осмотр электрощитовой с протяжкой контактов.
* Очистка фильтров грубой очистки в узлах ХВС в 3-х подъездах
* Установка светодиодных светильников с датчиком движения -30 шт;
* Установка светодиодных светильников без датчика — 17 шт;
* Замена светодиодных светильников в МОП 3-го подъезда – 22 шт
* Замена светодиодных светильников в МОП 2-го подъезда – 25 шт
* Замена приборов учета тепловой энергии
* Замена шаровых кранов в системе ХВС на вводе в ИТП 1 подъезда
* Осмотр и регулировка автоматики в ИТП 3-х подъездов — 2 раза в неделю.
* Осмотр контактных соединений в электрощитовой на предмет нагрева с помощью пирометра, весной и осенью
1. Выполнены текущие ремонтные работы на детской площадке (игровой городок, балансир, пружинная качалка), а также текущий ремонт ограждения футбольного поля.
2. ООО «Вертикаль» выполнены работы по замене трос-канатов в 1 подъезду, замена индикатор шахтного ИЛШ-621 – в 1 подъезде
3. ИП Белков – выполнены работы по частичной замене стояка ГВС к МОП 2 подъезда
4. Выполнены работы по косметическому ремонту лестничных пролетов до 3-го этажа включительно (покраска стен, потолков, ступеней) в 3-х подъездах.
5. Выполнены работы по косметическому ремонту тамбуров в 3-х подъездах.
6. ИП Жемчугов С.В. выполнены работы по ремонту кирпичной кладки фасада МКД (заделка трещин, ремонт штукатурки фасадов, огрунтовка, окраска)
7. ИП Бедарев С.Ю. выполнены работы по ремонту кровельного покрытия, в т.ч.: ремонт бетонной стяжки, демонтаж/монтаж выравнивающих стяжек, устройство кровельного покрытия из наплавляемых материалов, установка водосточных воронок, прокладка трубопроводов канализации.
8. ИП Бочарова М.А. выполнены работы по ремонту контейнерной площадки для сбора ТБО (демонтаж старого профлиста, зачистка, огрунтовка и покраска каркаса, замена профлиста на новый)
9. Ведется постоянная досудебная претензионная работа с крупными должниками по коммунальным платежам.
	1. **Мероприятия по содержанию, в т.ч уборке, и ремонту жилого дома и придомовой территории МКД.**

В рамках заключенных договоров со сторонними организациями, а также в рамках осуществления мероприятий по содержанию общего имущества МКД в отчетный период проводились, по мере необходимости, мероприятия (оказывались услуги, выполнялись работы), предусмотренные в т.ч. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491 « Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме» и Постановлением Госсстроя России от 27.09.2003г. № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилого фонда».

Для поддержания чистоты и порядка в местах общего пользования жилого дома и на придомовой территории осуществлялись:

* Проверка лестничных площадок и маршей на этажах, прилифтовых холлах и межквартирных коридорах всего дома, при необходимости влажное подметание - по мере необходимости (но не менее 2 раз в неделю);
* Мытье лестничных площадок и маршей на этажах, прилифтовых холлов и межквартирных коридоров - каждый этаж 1 раз в неделю;
* Мытье коридора нулевого этажа – ежедневно;
* Мытье пола кабины лифта – ежедневно;
* Влажная протирка стен, дверей, плафонов, зеркала и потолков кабины лифта – 2 раза в месяц;
* Мытье окон в местах общего пользования – 1 раз в год;
* Уборка площадки перед входом в подъезд – ежедневно;
* Влажная протирка оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электрощитков, слаботочных устройств, почтовых ящиков, ограждений, перил – 2 раза в квартал;
* Влажная протирка стен, дверей в подъездах, плафонов на лестничных клетках и маршах, прилифтовых холлах и межквартирных коридорах, обметание пыли и паутины с потолков и стен – 1 раз в три недели;
* Влажная протирка подоконников и отопительных приборов в местах общего пользования – 1 раз в три недели.
* Подметание свежевыпавшего снега – через каждые 1,5 часа во время снегопада;
* Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов – Через каждый час в течение всего снегопада;
* Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами – 3 раза в сутки во время гололеда;
* Очистка территорий от наледи и льда – 2 раза в сутки во время гололеда;
* Подметание и очистка территории от мусора в дни без снегопада – 1 раз в сутки;
* Очистка урн от мусора – 1 раз в сутки;
* Промывка урн -1 раз в месяц;
* Уборка контейнерных площадок, складирование негабаритного мусора рядом с мусорными контейнерами – 1 раз в сутки.
* Механизированная уборка и вывоз снега на придомовой территории – по мере необходимости.

**За отчетный период было проведено 4 заседания правления ТСН по текущим вопросам.** Периодичность проведения заседаний правления ТСН соответствует Уставу.

Решения Правления выполнены.

# Отчет по использованию денежных средств, полученных от собственников помещений в период 01.01.2023г. - 31.12.2023г. на техническое обслуживание, коммунальные услуги, капитальный ремонт

Отчет по поступлению денежных средств от собственников помещений в МКД на р/с ТСН «Боголюбова 16А», на специальный счет по капитальному ремонту, а также расходование денежных средств представлены в табличной форме в Приложении к настоящему Отчету *(размещены на информационных досках).*

# Первоочередные задачи на 2024 год.

***Правлением ТСН намечены следующие задачи, которые должны быть решены.***

# Продолжить обслуживание инженерных систем и строительных конструкций жилого дома на необходимом уровне в соответствии с нормативными документами.

# Установить камеры видеонаблюдения на входные двери в подъезды за счет муниципального бюджета в рамках реализации программы «Безопасный регион»

# Произвести установку в ИТП в систему ХВС 3-х фильтров АУРАН тонкой очистки воды от твердых и взвешенных частиц (очистка от глины, торфа, песка, ржавчины, других примесей крупных примесей, а так же мельчайших примесей мутности, желтизны, жесткости);

# Произвести замену прокладок теплообменника в ИТП 3

# В целях энергосбережения продолжать проведение поэтапной замены светильников в МОП на светодиодные с датчиками движения;

# Продолжить работу с неплательщиками для увеличения объема поступления денежных средств на счет ТСН в целях создания возможности формирования резервного фонда ТСН.

**Председатель Правления Ширченко Е.Ф.**